****

**Opvolgingsfiche LO**

**Naam student**: …………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Datum:** …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Hieronder noteer je per contact de vorderingen en / of opmerkingen. Hier schrijf je ook op wat je met de student(en) gedaan hebt.

Eventuele bijlagen (zoals planning, verbeterde lesvoorbereiding, trainingsschema’s, …) voeg je toe in bijlage.