

Google Keep



Google Keep is een zeer gebruiksvriendelijke app voor notities, takenlijsten en ideeën. Je hebt er geen dikke handleiding voor nodig, want het wijst zich grotendeels vanzelf. Hieronder vind je de belangrijkste stappen om direct te starten.

Aan de slag met Google Keep

1. Waar vind je het?

- **Computer:** Ga via je browser naar Google Keep.
- **Telefoon of Tablet:** Download de app in de Google Play Store
- **Geïntegreerd:** In Google Documenten, Agenda en Gmail zie je aan de rechterkant vaak een klein geel Keep-icoontje staan.

2. Notities en lijstjes maken

- **Notitie maken:** Klik op de computer op "**Maak een notitie**" of tik in de app op het **plusteken (+)**. Typ een titel en de tekst, en klik op **Gereed**.
- **Lijstje maken:** Klik op het icoon met de **checkbox** (vakjes) om direct een takenlijst te maken. Afgevinkte taken worden automatisch naar onderen verplaatst.

3. Handige functies

- **Spoken in plaats van typen:** Tik in de mobiele app op het microfoontje en spreek je notitie in; Keep zet het automatisch om in tekst.

- **Kleur en labels toevoegen:** Geef je notities verschillende kleuren of voeg labels toe (bijvoorbeeld 'Werk', 'Boodschappen' of 'Privé') om alles overzichtelijk te houden.
- **Herinneringen:** Klik op het belletje om een tijd of locatie in te stellen. Je krijgt dan op dat moment een melding van je notitie.
- **Samenwerken:** Typ onderaan een notitie de naam of het e-mailadres van iemand in om samen aan een lijst of notitie te werken.

4. Officiële documentatie

Voor uitgebreidere vragen en specifieke instellingen kun je altijd terecht bij het officiële en overzichtelijke [Google Keep Helpcentrum](#). 

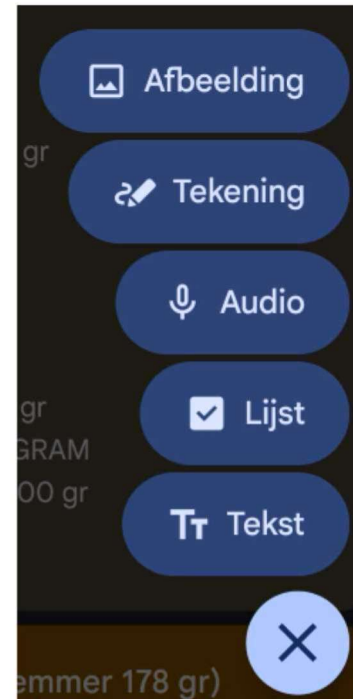
Wil je zien hoe de app er in de praktijk uit ziet en hoe je deze efficiënt met je mobiele telefoon gebruikt:

Klik op onderstaande link en zie youtube filmpje

<https://www.youtube.com/watch?v=SBSkBV2UBkA&t=12s>

Na opstart van de app zien we rechtsonder

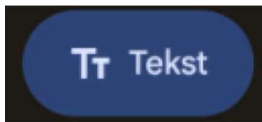
een  teken. **Klik er op** en kom tot onderstaande mogelijkheden



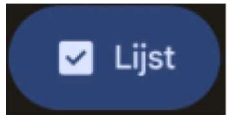
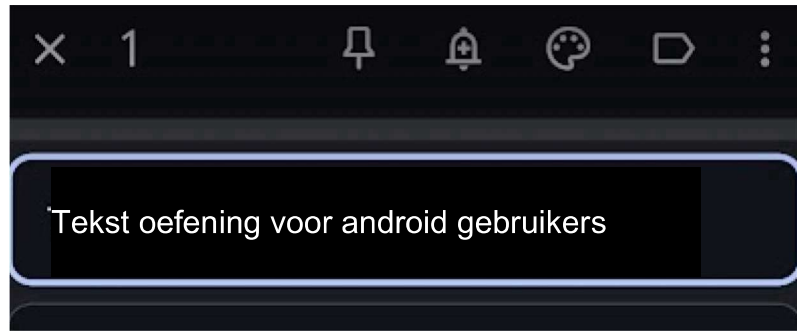
Doorloop de onderstaande stappen op basis van het type notitie dat je kiest. Kies de optie die past bij wat je wil vastleggen:

- **Tekst:** Typ een titel en de inhoud van je notitie. Druk linksboven op het pijltje (Terug) om deze automatisch op te slaan.
- **Lijst:** Maak een checklist. Typ je titel en voeg items toe. De app maakt automatisch selectievakjes die je kunt afvinken.
- **Audio:** Spreek je boodschap in. De app neemt het geluid op en zet het meteen om in leesbare tekst.
- **Tekening:** Kies uit verschillende stiften en kleuren om uit de vrije hand te tekenen of schrijven.
- **Afbeelding:** Maak direct een foto met je camera of selecteer een bestaande foto uit de galerij van je apparaat. Je kunt er daarna tekst of tekeningen aan toevoegen. 

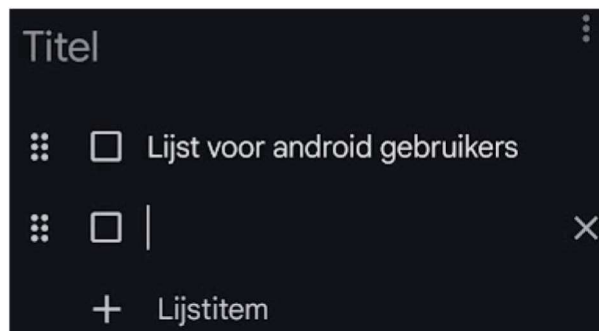
Wil je meer functionaliteiten ontdekken, zoals het delen van notities of instellen van herinneringen? Raadpleeg de uitgebreide [Google Keep Help](#) voor meer instructies.



We klikken op knop Tekst en kunnen een Notitie intypen. We kunnen ook een Titel toevoegen maar doen dit voorlopig nog niet



We klikken op knop Lijst en kunnen een Lijstitem toevoegen. Een druk op enter of + Lijstitem laat u toe om een volgend lijstitem toe te voegen. We kunnen ook hier een Titel toevoegen maar doen dit voorlopig nog niet



Rechts bovenaan ons scherm zien we 3 icoontjes



bijdragers toevoegen

Recent verplaatst in menu



vastzetten



datum en tijd kiezen

Links onderaan ons scherm zien we 3 icoontjes



Rechts zien we



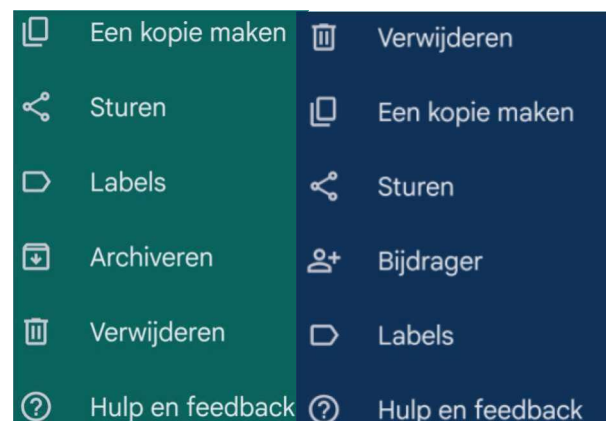
Foto maken / Afbeelding toevoegen / Tekening / Opname audio



Laat toe om kleur of achtergrond toe te voegen



Toont volgend submenu zoals hiernaast



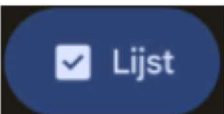
Tekstnotitie maken

A blue rounded rectangular button with a white 'T' icon and the word 'Tekst' in white text.

- Tik op het plusje rechtsonder.
- Typ een notitie in, zoals namen van mensen die u wilt uitnodigen voor uw verjaardag.
- Tik op **Titel** en typ een titel in voor de notitie, zoals 'Gasten uitnodigen'.
- Klaar? Tik op het pijltje linksboven.

De notitie is opgeslagen.

Lijst maken

A blue rounded rectangular button with a white checkmark icon and the word 'Lijst' in white text.

Het kan ook handig zijn om een lijstje te maken met punten die je kunt afstrepen. Bijvoorbeeld voor de boodschappen. Maak zo een lijstje in Google Keep:

- Tik linksonder op het pictogram van een lijstje maken .
- Typ iets dat u op het lijstje wilt hebben. Zoals 'bloemkool'.
- Tik op **+ Lijstitem** om nog een boodschap op het lijstje te zetten.
- Herhaal dit totdat het lijstje klaar is.
- Tik op **Titel** en typ een titel in voor de notitie, zoals 'Boodschappen'.
- Klaar? Tik op het pijltje linksboven.

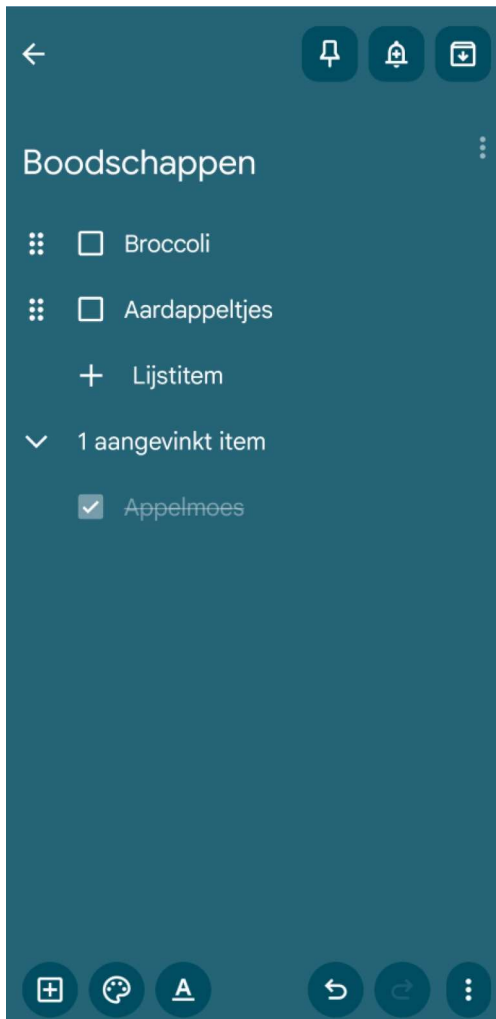
De notitie is opgeslagen.

Lijstje gebruiken

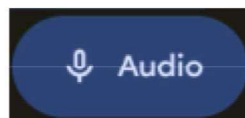
Staat u in de supermarkt voor de boodschappen?

- Pak de boodschappenlijst er weer bij.
- De bloemkool gepakt? Tik in de notities op het vierkantje voor de bloemkool.

De bloemkool is nu doorgestreept en staat onderaan het lijstje. Zo is duidelijk wat u al gehaald hebt. Zie hieronder hoe het lijstje eruit ziet:



Notitie inspreken



In Google Keep kun je ook een tekst inspreken die de app vervolgens omzet in tekst. Doe dit zo:

- Tik onderaan op het pictogram van een microfoon .
- De app vraagt of hij een audio op mag nemen. Wij tikken op **Tijdens gebruik van de app** (Android). Tik op de iPhone op **Ok** of **Instellingen** > schuifje achter 'Microfoon' om de microfoon aan te zetten.
 - Tik op **Google** helemaal linksboven om terug te gaan naar Google Keep.
 - Tik weer op het pictogram van een microfoon.

- Begin te praten om de opname te starten.
- Terwijl u praat, typt de app de tekst mee. Als u stopt met praten, stopt de opname ook.
- Een notitie met de getypte tekst en de opname opent. Pas eventueel de tekst nog aan als dat nodig is.
- Tik bovenaan op **Titel** en typ een titel voor de notitie.
- Klaar? Tik op het pijltje linksboven.

De notitie is opgeslagen.

Tekening maken



Tekenen in Google Keep kan ook. Gewoon als u zin hebt om wat te tekenen of om de notitie te schrijven in plaats van te typen. Doe dit zo:

- Tik linksonder op het pictogram van een kwast .
- Onderaan het scherm staan verschillende opties. Van links naar rechts: selectievak, gum, pen, stift en markeerstift. Het middelste pictogram van de pen staat standaard aan. Teken of schrijf met uw vinger iets op het scherm.
- Liever de stift of markeerstift gebruiken? Tik op de pictogrammen onderaan. Als er onder het pictogram een donkerblauw lijntje staat, is het de schrijfgerei geactiveerd.



Lijn aanpassen

- De dikte of kleur van de tekenlijn aanpassen? Tik op het pictogram van het schrijfgerei dat actief is.
- Er klapt een venster uit met twee regels. Kies in de bovenste regel een kleur door erop te tikken.
- Kies in de onderste regel de dikte van de lijn door op een van de stippen te tikken.

Lijn verwijderen

- Een foutje gemaakt tijdens het tekenen? Tik op het pictogram van de gum .
- Tik op de lijn die weg kan. Hij verdwijnt meteen.
- Een lijntje teveel verwijderd? Tik rechtsboven op het pictogram van ongedaan maken .

Lijn verplaatsen

- Een lijntje op de verkeerde plek neergezet? Tik onderaan op het pictogram van het selectievak .
- Tik op de lijn die u wilt verplaatsen.
- Er komt een blauw kader omheen. Tik in het midden van het kader en sleep het vlak naar een andere plek.
- Laat het vlak los als het op de juiste plek staat.
- Tik op een van de zijanten van het kader en sleep deze naar buiten of binnen om het lijntje groter of kleiner te maken.
- Klaar? Tik op het pijltje linksboven. De notitie is opgeslagen.

Notitie van afbeelding



Van een foto een notitie maken kan ook.

- Tik op het pictogram van een afbeelding .
- Tik op **Afbeelding kiezen**.
- Tik bovenaan op **Foto's**.
- Zoek een foto.
- Tik op een foto > **Voltooid** (alleen Android).
- De foto opent in de notities. Typ eronder een tekstje.
- Tik op **Titel** en typ een titel in voor de notitie.
- Klaar? Tik op het pijltje linksboven.

De notitie is opgeslagen.

Notitie als herinnering

Hebt u iets dat u niet moet vergeten? Stel een herinnering in.

- Maak een notitie op een van bovenstaande manieren. Maak bijvoorbeeld een tekstnotitie met 'Kaart langsbrengen bij Lina'.
- Klaar? Tik rechtsboven op het pictogram van een alarmbel .
- Kies wanneer u de herinnering wilt krijgen. Tik hiervoor op **Later vandaag**, **Morgenochtend**, **...dag 's ochtends**. Of tik op **Datum en tijd kiezen**.
 - Tik op de datum van vandaag > **Datum kiezen**.
 - Tik op een datum > **Ok**.
 - Tik op het tijdstip > **Een tijd kiezen**.
 - Typ een tijd in > **Ok**.
 - Tik op **Opslaan**.

Notitie archiveren

Hebt u een notitie niet meer nodig, maar wilt u deze nog wel bewaren? Archiveer hem dan.

- Tik op de notitie die u wilt archiveren.
- Tik op het pictogram voor archiveren .
- De notitie terugvinden? Tik in het scherm met de notities op het hamburgermenu linksboven.
- Tik op **Archief**.
- Weer teruggaan naar alle actieve notities? Tik weer linksboven op het hamburgermenu.
- Tik op **Notities**.

Notitie verwijderen

- Tik op de notitie die weg kan.
- Tik rechtsonder op de drie puntjes > **Verwijderen**.

Google Keep op de pc

Google Keep heeft ook een online versie. De app en online versie werken gesynchroniseerd, als u op beide apparaten met hetzelfde Google-account bent ingelogd. Typ thuis bijvoorbeeld een boodschappenlijstje in op de computer. Pak later in de winkel de app erbij om het lijstje bij de hand te hebben. Erg handig!