

Hoe start ik mijn familiegeschiedenis...

Speltincx Genealogie

Gegevens verzamelen...

- Verzamelen van foto's, bidprentjes, geboortekaartjes, trouwboekjes, doodsbrieven, ...
- Noteren wat je weet over de familie (persoonsfiche en gezinsfiche)
- Nazien of er reeds anderen met de stamboom bezig zijn
 - op internet: geneanet.org, familysearch, google, ...
 - bij een plaatselijke heemkundige kring, een documentatiecentrum (Melle, Aalter, Assenede, Eeklo, Maldegem, ...)
- Ook grafstenen kunnen informatie geven: noteer en neem een foto...
- Praktisch zoeken: op Geneanet, ...

- Een eerste stap is het **verzamelen van alle gegevens** die we persoonlijk al hebben verzameld.
Dit kunnen foto's zijn, bidprentjes, geboortekaartjes, enzovoort.
Die proberen we zo goed mogelijk in te delen en op te bergen. Hierbij is een systeem nodig om deze te nummeren.
- Daarnaast gaan we proberen **zoveel mogelijk gegevens** op een **degelijke** manier te noteren. We kunnen deze op **persoonsfiches** en **gezinsfiches** bewaren, of op de **computer**. Straks gaan we dieper in op deze fiches.
- Wat we zeker moeten doen is **nagaan of er reeds andere personen bezig zijn met onze stamboom**. Zowel op internet kunnen we dit opzoeken, bijvoorbeeld op geneanet en familysearch. Maar ook bij een plaatselijke heemkundige kring of een documentatiecentrum kunnen we hiervoor terecht.
- Kijk ook eens op de **begraafplaatsen** in de buurt: de grafstenen kunnen ook heel wat informatie opleveren. Vergeet niet om een foto te nemen ter plaatse. En noteer op welke begraafplaats u deze gegevens gevonden hebt. Vaak staat er ook een rijnummer en een grafnummer vermeld.
Ook via internet kan je begraafplaatsen terugvinden, zoals bij FindAGrave.com, of via de site van de begraafplaatsen van de stad Gent.

- Erwin zal straks een **demo** geven hoe je gericht kan zoeken naar personen op Geneanet.

Wat noteren we?

- Noteer zoveel mogelijk!
 - Naam, voornaam, geboortedatum, geboorteplaats, huwelijksdatum, beroep, ...
 - Levende personen: interview...
 - Verhalen, ... die de ronde doen in de familie.
 - Akten: maak een kopie, sla zoveel mogelijk op, en noteer waar en wanneer je de akte gevonden hebt.
 - Foto's: vraag na bij de familie wie er op de foto's staat, maak een kopie van de foto, schrijf de namen op, probeer een jaartal te vinden, ...
 - Indien je iets overneemt van internet: noteer van wie, welke URL, wanneer je het genoteerd hebt. Noteer ook de bronnen!

Je kan nooit teveel noteren!

- **Namen** van de personen, geboortedatums en geboorteplaatsen, beroep, enzovoort zijn de basisgegevens die we noteren.
- Terwijl je nog in de mogelijkheid bent: neem eens een **interview** af van grootouders, ouders, ooms en tantes. **Verhalen** zijn de kers op de taart van je familiegeschiedenis.
- **Akten** opzoeken zullen we zeker moeten doen. Noteer waar en wanneer je die gevonden hebt, schrijf op of je dit uit boeken of van microfilms gehaald hebt, de juiste bladzijde, enzovoort. Dit is van belang om later op een eenvoudige manier iets terug te vinden.
- **Foto's** worden vaak vergeten: noteer ook hier wie er allemaal op de foto staat, waar die genomen is en wanneer. Uit ondervinding weten we allemaal dat we heel wat foto's hebben waarvan we geen plaatsbepaling of datum hebben, en vaak kennen we ook de personen niet meer. Neem uw foto's mee wanneer je bij familie gaat, en vraag hen of ze iemand herkennen.
- Ook **internet** wordt vaak gebruikt, maar daarna vergeten we waar we juist iets gevonden hebben. Bewaar die gegevens op je computer, niet enkel de URL: binnen enkele maanden kan die website weer verdwenen zijn.,

Waarom noteren we zoveel over de bronnen?

- Geloofwaardigheid
- Anderen de kans geven om jouw gegevens te controleren
- Terug kunnen vinden waar we onze bronnen gehaald hebben

- Je bent maar zo **geloofwaardig** als je bronnen. Een site waar een volledige stamboom op staat die teruggaat tot 1200 kan er best leuk uitzien, maar wanneer er geen bronnen vermeld worden kan dat best een zelf verzonnen stamboom zijn.
- **Vermeld je bronnen duidelijk**, dan kunnen de anderen zien waarop je deze familiegeschiedenis gebaseerd hebt. En kunnen ze ook eenvoudig **nagaan of je geen fouten gemaakt hebt**. Zo help je elkaar verder om tot een betrouwbaar geheel te komen.

Hoe noteren we de gegevens?

- Computer
 - Gratis of betalend programma
 - Legacy Family Tree
 - Aldfaer
 - ...
 - Internet
 - Geneanet, ...
- Fiches
 - Persoonsfiches
 - Gezinsfiches
 - Kwartierstaten

Waar er vroeger vooral met **fiches** gewerkt werd, kunnen we nu gebruik maken van onze **computer**. Er zijn heel wat – betalende en gratis – programma's te vinden.

Een **Nederlandstalig of meertalig programma** verdient de voorkeur, zodat we onze rapporten en bevindingen ook in eigen taal kunnen afdrukken.

Het opmaken van fiches is echter nog steeds iets dat goed bruikbaar is.

Je bent op een familiefeest, en je wil gegevens noteren van enkele nonkels en tantes: laat hen zelf een persoonsfiche invullen, dat gaat veel vlugger dan een computer tevoorschijn te halen. In feite zou je steeds een farde met persoonsfiches en gezinsfiches in je auto moeten hebben 😊.

Fiches met **kwartierstaten** zijn ook eenvoudig, zodat je al direct de voorouders van iemand kan noteren.

Waar vinden we onze bronnen?

- Internet (Rijksarchief, Geneanet, Familysearch, ...)
- Ter plaatse in Rijksarchieven, Stadsarchieven, documentatiecentra,...

Bronnen vinden is niet altijd eenvoudig.

Er zijn wel heel wat gegevens **tussen 1920 en 1600** redelijk eenvoudig terug te vinden, mits het nodige zoekwerk en het nodige geduld. Voor 1200 hangt het voornamelijk af van geluk, en uit welk sociaal milieu uw voorouders komen (adel, poorters, ...)

We kunnen via **internet** op heel wat sites persoonsgegevens en huwelijksgegevens terugvinden. Denk aan het **Rijksarchief** (<https://search.arch.be/nl/>), Familysearch (<https://www.familysearch.org/>), **Geneanet** (<https://nl.geneanet.org/>) en Familysearch (<https://www.familysearch.org/en/>)

Maar we kunnen ook **ter plaatse** de archieven gaan raadplegen. Begin bij uw eigen **gemeente** (opvragen van de akten van uw ouders, grootouders, ...), ga eens langs bij de **documentatiecentra** (zoals Melle), bij een van de **centra van Familiekunde Vlaanderen**, en tenslotte bij het **stadsarchief** en het **rijksarchief**.

Welke valkuilen?

- Te veel hooi op je vork
 - vb. zoeken naar alle personen met jouw familienaam
- Noteer steeds uw bronnen! Plaats en datum...
 - Achteraf terugzoeken van uw bronnen is tijdrovend en saai
- Overnemen van de fouten van anderen
 - Het is zo verleidelijk om van internet een volledige stam over te nemen
- Maak een goede bestandsstructuur voor het opslaan van uw akte, foto's, ...
 - Achteraf wijzigen is tijdrovend
- Controleer uw invoer
 - Herlees uw ingevoerde gegevens en check of er geen foutieve datums zijn ingevoerd.
 - Controleer of de datums mogelijk zijn (vb. geboorte van een kind op 13-jarige leeftijd, ...)

Let op: begin niet direct alle mensen met dezelfde familienaam te noteren, tenzij je een overzicht wil maken van iedereen met die naam.

Probeer **gericht** te werken, en begin eerst met een “eenvoudige” kwartierstaat.

Vergeet niet dat je, om 10 generaties ver te geraken, al

$1+2+4+8+16+32+64+128+256+512=1023$ personen moet terugvinden. Dat betekent dat je een duizendtal geboorteaktes of doopaktes moet noteren, een 500-tal huwelijksaktes opzoeken, en een duizendtal overlijdensaktes. En als je dan nog de voorouders van je partner wil registreren verdubbelt dat dan nog eens.

En om dit alles overzichtelijk te houden moet je er dus vanaf het begin voor zorgen dat je al je **bronnen goed noteert!** Als je na enkele jaren volledig van nul moet beginnen om alles opnieuw te doen omdat je geen bronnen hebt genoteerd wordt dat een onoverzichtelijke taak.

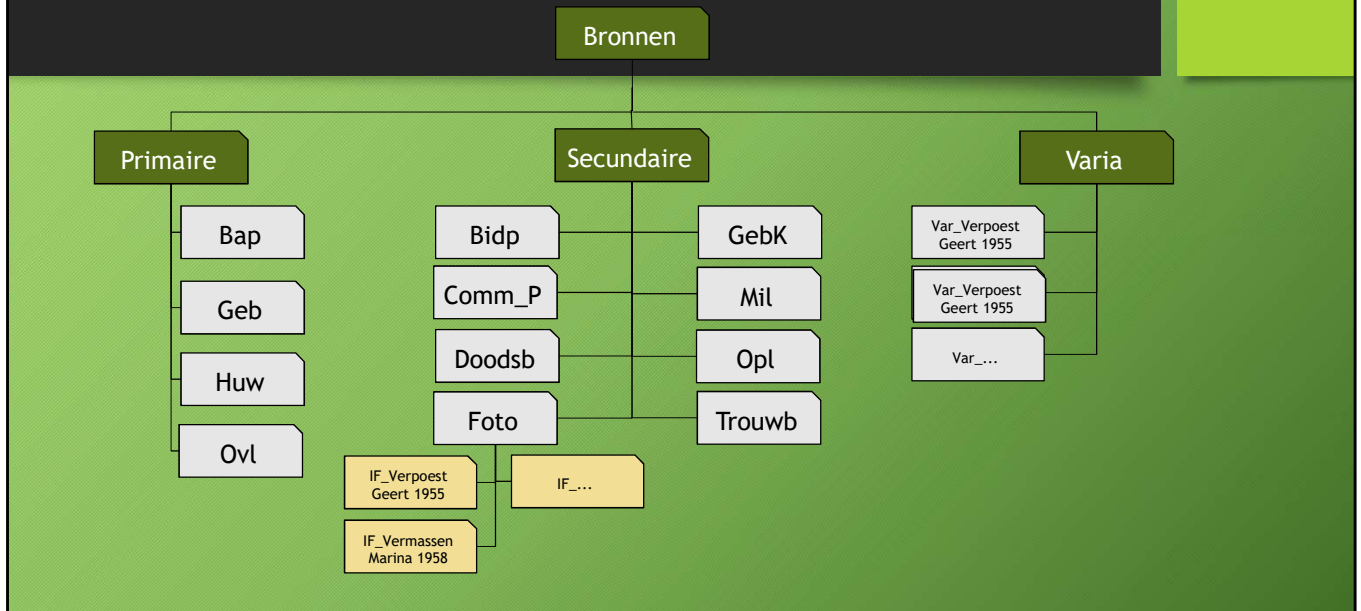
Een grote fout die gemaakt wordt is het **overnemen van gegevens van iemand anders:** wanneer die ergens in de vierde generatie een verkeerde persoon als een van jouw grootouders heeft genoteerd, kan je al verschillende generaties verder gezocht hebben naar personen die niet eens je voorouders zijn...

Daarom: **neem niets aan voor waarheid zonder dat je de akten zelf hebt gelezen en gecontroleerd.** Zelfs dan zal je wel eens op een verkeerd spoor terechtkomen.

Indien je de gegevens opslaat op je computer: zorg ervoor dat je van in het begin met een goede **bestandsstructuur** werkt voor het opslaan van akten, foto's en andere documentatie. Wanneer je achteraf nog alles moet veranderen wordt dat een hopeloze zaak. Hou er rekening mee dat computerprogramma's zoals Legacy niet de foto zelf in het programma opslaan, maar een verwijzing naar de plaats op je computer. Indien je achteraf deze locatie wijzigt, zal je ook vaak in het programma de foto weer moeten aanduiden.

En **controleer alles dubbel!** Kijk nog eens na of de datums overeenkomen met de datums in de akte, kijk nog eens naar de schrijfwijze, en controleer of de datums wel overeenkomen met de periode. Bekijk de ouderdom van de ouders op het moment dat de kinderen geboren worden, ga na of er niet teveel verschil zit tussen de geboortedatums van de kinderen (of genoeg verschil; twee kinderen met minder dan 9 maanden verschil tussen kunnen wijzen op een fout). Bij een tweede huwelijk: hoe lang ervoor is de eerste echtgenote gestorven, enzovoort.

Mappenstructuur



Zoals gezegd: maak een **goede mappenstructuur** aan op je PC.

Hierbij een voorbeeld van een mogelijke structuur.

- Verdeel uw bronnen in primaire en secundaire, en voeg een extra map aan voor varia.
- Verdeel ieder hoofdmap in kleinere mappen: vb. Primaire map in dopen, geboortes, huwelijken en overlijdens.
- In ieder van deze submappen maak je dan per persoon een nieuwe submap (vb. **"GEB_Verpoest Geert 1955"**). Hieronder kan je dan alles kwijt dat te maken heeft met – in dit geval – de geboorte van deze persoon. Je geeft dan deze bestanden een soortgelijke naam: **"GEB_Verpoest Geert 1955_akte"**, **"GEB_Verpoest Geert 1955_geboortebewijs"**, ...
- *(je kan ook alles indelen volgens RIN en MRIN → je maakt dan submap **"GEB_RIN000001"** aan, en noemt de bestanden **"GEB_RIN000001_akte"**, **"GEB_RIN000001_geboortebewijs"**, ...). Je hebt dan steeds een unieke map voor een uniek persoon (anders kan er wel eens verwarring zijn tussen twee personen met dezelfde naam).*
- Deze structuur is niet bindend: probeer varianten uit, maar hou je zo snel mogelijk aan één vaste structuur!

RIN-blad invullen

Onder “RIN” verstaan we het “**Record Identification Number**” van een persoon. Sommige programma’s, zoals Legacy Family Tree, kennen automatisch aan iedere nieuwe persoon die we invoeren een RIN toe. Het is dus een **uniek nummer**, waarmee we onze individuen kunnen terugvinden.

Ook wanneer we papieren fiches gebruiken is zo een uniek nummer handig, en het bespaart ons later invulwerk.

Record Identification Numbers (RINs)

RIN	Naam, voornamen
01	Verpoest, Geert
02	Vermassen, Marina
03	Verpoest, Frederik
04	Verpoest, Sara
05	Verpoest, Albert
06	Vermeire, Liliane
07	Verpoest, Frederik Maria
08	De Pestel, Augusta
09	Vermeire, Gaston
10	Verpoest, Jozef Bruno Gerardus
11	Verpoest, Andreas Antonius
12	Verpoest, Maria Clemencia
13	Verpoest, Marcellus Gentiel Albertus
14	Verpoest, Stanislas
15	Verpoest, Anna Martina
16	Verpoest, Marguerite Constance
17	Verpoest, Clemens Cyrille

We maken een lijstje op van alle personen die we in onze stamboom willen, en geven hen een nummer.

Je kan je familieleden gewoon toevoegen zonder een bepaalde volgorde, in tegenstelling van een **SOSA-nummer**.

Alle verdere gegevens komen dan op een **persoonsblad**

MRIN-blad invullen

Ook voor de huwelijken hanteren we dezelfde methode: ieder huwelijk of relatie wordt genoteerd op een MRIN-blad.

MRIN staat voor “Marriage Record Identification Number”. Dit is per **relatie**. Ook een ongehuwde moeder krijgt een MRIN, evenwel zonder dat de naam van de vader ingevuld wordt.

Dat betekent ook dat iemand die twee maal trouwt, twee verschillende MRIN's krijgt. Ook wanneer de vader vreemd gaat, en hij nog een kind verwekt bij een getrouwde (of alleenstaande) vrouw binnen zijn huwelijk, krijgt hij een extra MRIN.

MRIN-blad invullen

Marriage Record Identification Numbers (MRINs)

[illegible]

Op het MRIN-blad geven we een volgnummer aan de relatie. Daarnaast vullen we de twee personen in met hun RIN erbij.

Persoonsfiches invullen

voorzijde

Per persoon maken we dan de persoonsfiche op. Iedere persoon heeft 1 fiche.



PERSOONSBLAD			RIN:	1
			MRIN ouders:	2
Naam:	Verpoest			
Alias:	Geert			
Geboortedatum:	22/04/1955	plaats:	Gent, Oost-Vlaanderen, België	
Bron:			Arch.nr.	
			Dat.raadpl.	
Doopdatum:	24/04/1955	plaats:	Gent, Oost-Vlaanderen, België	
Bron:	Doopkaartje (eigen archief)		Arch.nr.	DK0001
			Dat.raadpl.	
Overlijdensdatum:		plaats:		
Bron:			Arch.nr.	
			Dat.raadpl.	
Crematiedatum:		plaats:		
Bron:			Arch.nr.	
			Dat.raadpl.	

Eerst vullen we de RIN in, en – indien al gekend – de MRIN van de ouders.

Daarna naam en voornamen.

We kunnen dan aan de slag met de hoofdfeiten (geboorte, doop, overlijden, enzovoort).
Vergeet de bronnen niet in te vullen.

Crematiedatum:		plaats:		Arch.nr.	
Bron:				Dat.raadpl.	
Uitstrooiing:		plaats:		Arch.nr.	
Bron:				Dat.raadpl.	
Begraafdatum:		plaats:		Arch.nr.	
Bron:				Dat.raadpl.	
Doodsoorzaak:		plaats:		Arch.nr.	
Bron:				Dat.raadpl.	

Partner: Naam:	Vermassen	Voornaam:	Marina	RIN:	2
				MRIN:	1
Partner: Naam:		Voornaam:		RIN:	
				MRIN:	
Partner: Naam:		Voornaam:		RIN:	
				MRIN:	
Partner: Naam:		Voornaam:		RIN:	
				MRIN:	

In het midden is er plaats voorzien voor de verschillende relaties/huwelijken. We vullen ook de RIN en MRIN toe van deze relatie.

Partner: Naam:	Vermassen	Voornaam:	Marina	RIN:	2
				MRIN:	1
Partner: Naam:		Voornaam:		RIN:	
				MRIN:	
Partner: Naam:		Voornaam:		RIN:	
				MRIN:	
Partner: Naam:		Voornaam:		RIN:	
				MRIN:	

Notities:	
-----------	--

Onderaan hebben we nog plaats voor enkele notities.

Persoonsfiches invullen

achterzijde

Op de achterzijde is plaats voorzien voor andere feiten.

Iedere gebeurtenis kan een feit zijn.

Feiten				
Feit:	Eerste Communie			
Beschrijving:				
Datum:	31/05/1962	Plaats:	Drongen, Oost-Vlaanderen, België	
Bron:	Prentje Eerste Communie (eigen archief)		Arch.nr.	EC0001
			Dat. raadpl.	
Feit:	Plechtige Communie			
Beschrijving:	Plechtige communie en vormsel			
Datum:	16/4/1967	Plaats:	Drongen, Oost-Vlaanderen, België	
Bron:	Prentje Plechtige Communie (eigen archief)		Arch.nr.	PC0001
			Dat. raadpl.	
Feit:				
Beschrijving:				
Datum:		Plaats:		

Eerste communie, plechtige communie, een verandering van woonplaats, het behalen van een diploma, alles kan hier vermeld worden.

Gezinsfiches invullen

voorzijde

De gezinsfiches kunnen we op dezelfde manier gebruiken.

GEZINSBLAD		MRIN:	1
Man:			
Naam:	Verpoest	RIN:	1
Voornaam:	Geert		
Vrouw:			
Naam:	Vermassen	RIN:	2
Voornaam:	Marina		
Wettelijk huwelijk			
Datum:	22/02/1979	Plaats:	Gent, Oost-Vlaanderen, België
Bron:	Trouwboekje (eigen archief)	Arch.nr.	TB0001
		Dat.raadpl.	
Getuigen:	Verpoest Antoon		

We vullen de gegevens in van beide partners, en hun RIN en MRIN.

Daarna komen de hoofdfeiten van de relatie; te beginnen met het wettelijk huwelijk. Ook hier is weer plaats voor de bronnen.

Kerkelijk huwelijk:			
Datum:	02/03/1979		Plaats:
		Afsnee, Oost-Vlaanderen, België	
Bron:			Arch.nr.
		Dat.raadpl.	
Getuigen:			
Status:			Datum:
Bron:			Arch.nr.
		Dat.raadpl.	
Feiten			
Feit:	Ondertrouw		
Beschrijving:			
Datum:	11/02/1979	Plaats:	
Bron:			Arch.nr.
		Dat.raadpl.	
Feit:			

Daarna eventueel het kerkelijk huwelijk.

Er is ook ruimte voorzien voor de status van de relatie: ongehuwd, samenwonend, gescheiden, ...

Daarna is er ook plaats voor andere feiten. Ook hier: vergeet de bronnen niet te vermelden.

Gezinsfiches invullen

achterzijde

De achterzijde is voorbehouden voor de vermelding van de kinderen uit deze relatie.



GEZINSBLAD - kinderen

MRIN:

1

Naam:	Verpoest	RIN:	3
Voornaam:	Frederike		

Naam:	Verpoest	RIN:	4
Voornaam:	Sara		

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

We geven enkel de namen in en het RIN. Alle andere gegevens van de kinderen komen weer op aparte persoonsfiches.

GEZINSBLAD		MRIN:	1
Man:			
Naam:	Verpoest		RIN: 1
Voornaam:	Geert		
Vrouw:			
Naam:	Vermassen		RIN: 2
Voornaam:	Marina		

Wettelijk huwelijk			
Datum:	22/02/1979	Plaats:	Gent, Oost-Vlaanderen, België
Bron:	Trouwboekje (eigen archief)		Arch.nr. TB0001
		Dat.raadpl.	
Getuigen:	Verpoest Antoon		

Kerkelijk huwelijk:			
Datum:	02/03/1979	Plaats:	Afsnee, Oost-Vlaanderen, België
Bron:		Arch.nr.	
		Dat.raadpl.	
Getuigen:			

Status:		Datum:	
Bron:		Arch.nr.	
		Dat.raadpl.	

Feiten			
Feit:	Ondertrouw		
Beschrijving:			
Datum:	11/02/1979	Plaats:	
Bron:		Arch.nr.	
		Dat.raadpl.	
Feit:			
Beschrijving:			
Datum:		Plaats:	
Bron:		Arch.nr.	
		Dat.raadpl.	
Feit:			
Beschrijving:			
Datum:		Plaats:	
Bron:		Arch.nr.	
		Dat.raadpl.	

Naam:	Verpoest	RIN:	3
Voornaam:	Frederik		

Naam:	Verpoest	RIN:	4
Voornaam:	Sara		

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Notities:	
-----------	--

GEZINSBLAD		MRIN:	
Man:			
Naam:			RIN:
Voornaam:			
Vrouw:			
Naam:			RIN:
Voornaam:			

Wettelijk huwelijk			
	Datum:		Plaats:
Bron:			Arch.nr.
			Dat.raadpl.
Getuigen:			

Kerkelijk huwelijk:			
	Datum:		Plaats:
Bron:			Arch.nr.
			Dat.raadpl.
Getuigen:			

Status:			Datum:
Bron:			Arch.nr.
			Dat.raadpl.

Feiten			
Feit:			
Beschrijving:			
Datum:		Plaats:	
Bron:			Arch.nr.
			Dat.raadpl.
Feit:			
Beschrijving:			
Datum:		Plaats:	
Bron:			Arch.nr.
			Dat.raadpl.
Feit:			
Beschrijving:			
Datum:		Plaats:	
Bron:			Arch.nr.
			Dat.raadpl.

GEZINSBLAD - kinderen	MRIN:	
-----------------------	-------	--

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Naam:		RIN:	
Voornaam:			

Notities:	
-----------	--

Marriage Record Identification Numbers (MRINs)

[illegible]

Marriage Record Identification Numbers (MRINs)

[illegible]

PERSOONSBLAD				RIN:	1
				MRIN ouders:	2
Naam:	Verpoest				
Alias:	Geert				
Geboortedatum:	22/04/1955	plaats:	Gent, Oost-Vlaanderen, België		
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	
Doopdatum:	24/04/1955	plaats:	Gent, Oost-Vlaanderen, België		
Bron:	Doopkaartje (eigen archief)			Arch.nr.	DK0001
				Dat.raadpl.	
Overlijdensdatum:		plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	
Crematiedatum:		plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	
Uitstrooiing:		plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	
Begraafdatum:		plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	
Doodsoorzaak:		plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	

Partner: Naam:	Vermassen	Voornaam:	Marina	RIN:	2
				MRIN:	1
Partner: Naam:		Voornaam:		RIN:	
				MRIN:	
Partner: Naam:		Voornaam:		RIN:	
				MRIN:	
Partner: Naam:		Voornaam:		RIN:	
				MRIN:	
Partner: Naam:		Voornaam:		RIN:	
				MRIN:	

Notities:	
-----------	--

Feiten

Feit:	Eerste Communie			
Beschrijving:				
Datum:	31/05/1962	Plaats:	Drongen, Oost-Vlaanderen, België	
Bron:	Prentje Eerste Communie (eigen archief)		Arch.nr.	EC0001
			Dat.raadpl.	
Feit:	Plechtige Communie			
Beschrijving:	Plechtige communie en vormsel			
Datum:	16/4/1967	Plaats:	Drongen, Oost-Vlaanderen, België	
Bron:	Prentje Plechtige Communie (eigen archief)		Arch.nr.	PC0001
			Dat.raadpl.	
Feit:				
Beschrijving:				
Datum:		Plaats:		
Bron:			Arch.nr.	
			Dat.raadpl.	
Feit:				
Beschrijving:				
Datum:		Plaats:		
Bron:			Arch.nr.	
			Dat.raadpl.	
Feit:				
Beschrijving:				
Datum:		Plaats:		
Bron:			Arch.nr.	
			Dat.raadpl.	
Feit:				
Beschrijving:				
Datum:		Plaats:		
Bron:			Arch.nr.	
			Dat.raadpl.	
Feit:				
Beschrijving:				
Datum:		Plaats:		
Bron:			Arch.nr.	
			Dat.raadpl.	
Feit:				
Beschrijving:				
Datum:		Plaats:		
Bron:			Arch.nr.	
			Dat.raadpl.	

PERSOONSBLAD				RIN:	
				MRIN ouders:	
Naam:					
Alias:					
Geboortedatum:		plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	
Doopdatum:		plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	
Overlijdensdatum:		plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	
Crematiedatum:		plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	
Uitstrooiing:		plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	
Begraafdatum:		plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	
Doodsoorzaak:		plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	

Partner: Naam:		Voornaam:		RIN:	
				MRIN:	
Partner: Naam:		Voornaam:		RIN:	
				MRIN:	
Partner: Naam:		Voornaam:		RIN:	
				MRIN:	
Partner: Naam:		Voornaam:		RIN:	
				MRIN:	
Partner: Naam:		Voornaam:		RIN:	
				MRIN:	

Notities:	
-----------	--

Feiten

Feit:					
Beschrijving:					
Datum:		Plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	

Feit:					
Beschrijving:					
Datum:		Plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	

Feit:					
Beschrijving:					
Datum:		Plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	

Feit:					
Beschrijving:					
Datum:		Plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	

Feit:					
Beschrijving:					
Datum:		Plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	

Feit:					
Beschrijving:					
Datum:		Plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	

Feit:					
Beschrijving:					
Datum:		Plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	

Feit:					
Beschrijving:					
Datum:		Plaats:			
Bron:				Arch.nr.	
				Dat.raadpl.	

Record Identification Numbers (RINs)

RIN	Naam, voornamen
01	Verpoest, Geert
02	Vermassen, Marina
03	Verpoest, Frederik
04	Verpoest, Sara
05	Verpoest, Albert
06	Vermeire, Liliane
07	Verpoest, Frederik Maria
08	De Pestel, Augusta
09	Vermeire, Gaston
10	Verpoest, Jozef Bruno Gerardus
11	Verpoest, Andreas Antonius
12	Verpoest, Maria Clemencia
13	Verpoest, Marcellus Gentiel Albertus
14	Verpoest, Stanislas
15	Verpoest, Anna Martina
16	Verpoest, Marguerite Constance
17	Verpoest, Clemens Cyrille
18	Verpoest, Gerardus Prosper Gerulphus
19	Demeester, Marie-Thérèse Simonne Françoise
20	Verpoest, Frederik-Maria Jacques Norbert
21	Verpoest, Beatrijs Maria Jozefa
22	Verpoest, Maria-Josepha Georges
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	

RIN	Naam, voornamen
51	
52	
53	
54	
55	
56	
57	
58	
59	
60	
61	
62	
63	
64	
65	
66	
67	
68	
69	
70	
71	
72	
73	
74	
75	
76	
77	
78	
79	
80	
81	
82	
83	
84	
85	
86	
87	
88	
89	
90	
91	
92	
93	
94	
95	
96	
97	
98	
99	
00	

Record Identification Numbers (RINs)

RIN	Naam, voornamen
01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	

RIN	Naam, voornamen
51	
52	
53	
54	
55	
56	
57	
58	
59	
60	
61	
62	
63	
64	
65	
66	
67	
68	
69	
70	
71	
72	
73	
74	
75	
76	
77	
78	
79	
80	
81	
82	
83	
84	
85	
86	
87	
88	
89	
90	
91	
92	
93	
94	
95	
96	
97	
98	
99	
00	