

Stambomen: How To?

181206 Speltinckx

Agenda

181206 Speltinckx: Agenda

- Kennismaking
- Hoe ik ooit begon...
- Stambomen “How to”
- Brother’s Keeper
- Prosapia
- Interessante documenten
- Websites
- Samengevat
- “Zijn er nog vragen” ?

181206 Speltinckx: Agenda

- **Kennismaking**
- Hoe ik ooit begon...
- Stambomen “How to”
- Brother’s Keeper
- Prosapia
- Interessante documenten
- Websites
- Samengevat
- “Zijn er nog vragen” ?

181206 Speltinckx: Agenda

- Kennismaking
- **Hoe ik ooit begon...**
- Stambomen “How to”
- Brother’s Keeper
- Prosapia
- Interessante documenten
- Websites
- “Zijn er nog vragen” ?

181206 Speltinckx: Agenda

- Kennismaking
- Hoe ik ooit begon...
- **Stambomen “How to”**
- Brother’s Keeper
- Prosapia
- Interessante documenten
- Websites
- Samengevat
- “Zijn er nog vragen” ?

Stambomen: How To?

Zie document [181127 Methodiek v 05.doc](#)

© Jan Van Crombrugge, 2018
met dank aan Etienne Huijghe

Methodiek: algemeen

- dit is de methodiek waarmee ik nu werk, na enig vallen en opstaan, m.a.w., voor wat het waard is...).
Dit betekent dat dit niet de ultieme waarheid is, en waarschijnlijk voor verdere verbetering vatbaar.
- voor het verwerken en documenteren gebruik ik in parallel een Excel-bestand en een stamboomprogramma (Brother's Keeper):
 - het Excel-bestand:
 - o dit is zowel een werkbestand, als een back-up van de gegevens;
 - Brother's Keeper (of een ander stamboomprogramma):
 - o in principe bevat dit enkel gedocumenteerde gegevens (akten, Geneanet, websites, mailwisseling);
- koop een schrift, en noteer daar:
 - fouten die je nog verder moet onderzoeken en corrigeren;
 - mogelijke nieuwe pistes;
 - opmerkingen.
- hou een rekenmachine bij de hand (voor het omrekenen van leeftijd naar vermoedelijk geboortejaar);
- werk systematisch en methodisch, dat spaart je veel tijd.

Methodiek: documenteren !!!

- documenteer altijd zoveel mogelijk:
 - een foto van de akte (zie verder);
 - de bron, inclusief de bladzijde en zo mogelijk het aktenummer:
 - o Rijksarchief (RA):
 - pag: de pagina op de film van het Rijksarchief;
 - akte; het nummer van de akte (indien mogelijk);
 - blz: de originele bladzijde in het register (indien mogelijk).
 - *vb.: RA pag 7 akte 10 blz 123*
 - o Familysearch (FS):
 - img: het beeld (image) op de film van Familysearch;
 - akte; het nummer van de akte (indien mogelijk).
 - *vb.: FS img 7 akte 10*
 - dikwijls ook de getuigen;
 - eventueel het berekende geboortejaar (uit overlijden en leeftijd);
 - de woonplaats (noteer ook het jaartal);
 - het beroep.
- dat documenteren vraagt wat extra tijd, maar het bespaart bij heropzoeking veel tijd.
- het laat soms ook toe de link te leggen binnen een familie: peters of meters zijn dikwijls grootouders of ooms en tantes.
- vermoedelijk geboortejaar, woonplaats en beroep laten soms toe iemand te identificeren en dubbels te vermijden.

Methodiek: IT

- neem veel back-ups, liefst op verschillende pc's, draagbare harde schijven, usb-sticks of de cloud.
- een oude portable is altijd nuttig als tweede pc.
- als je daarop een back-up zet van je bestanden, is het handig om op twee schermen te kunnen werken.

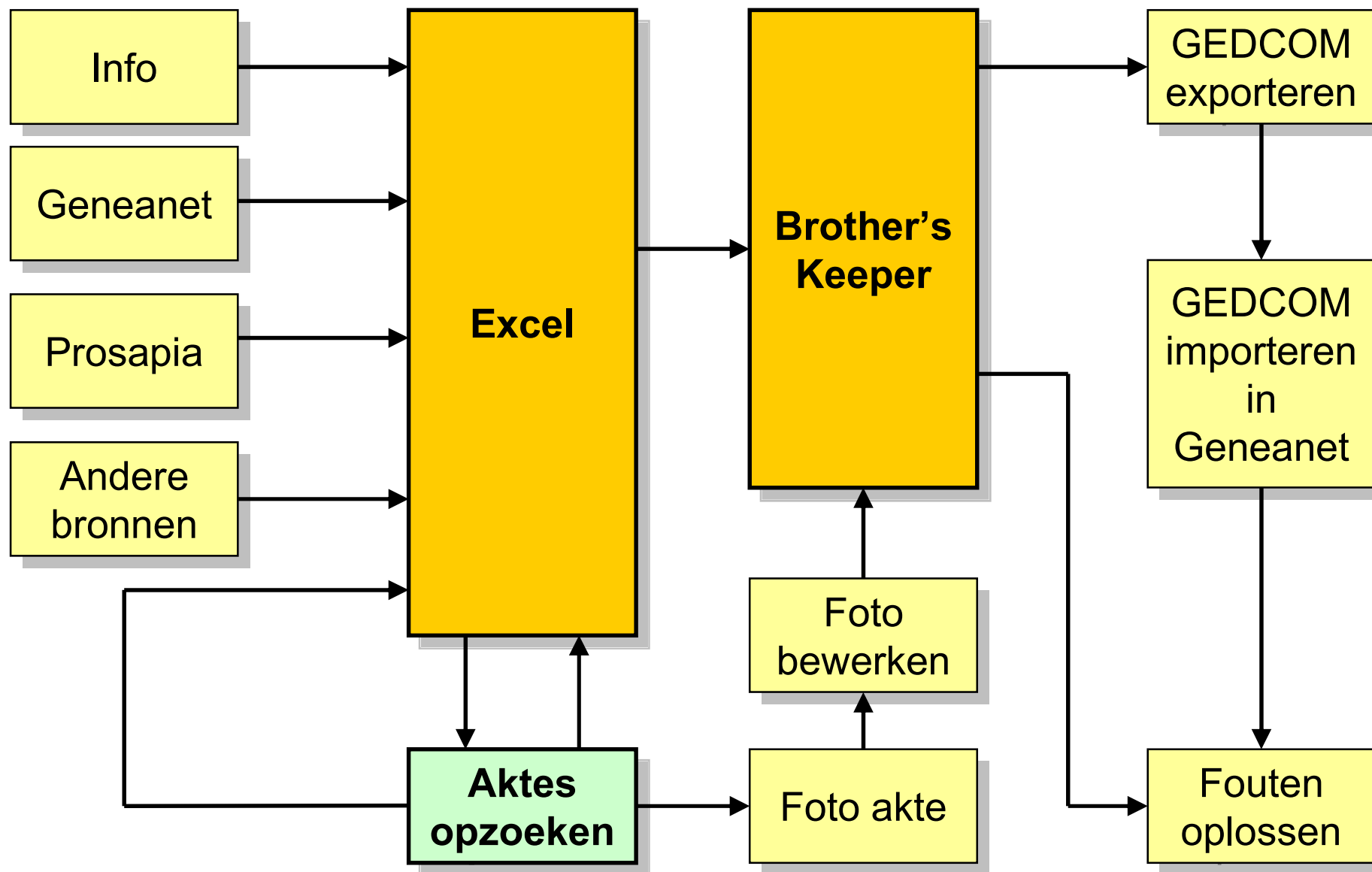
Methodiek: de “levenden”

- begin eerst met zoveel mogelijk materiaal te verzamelen bij “de levenden”:
 - geboortekaartjes;
 - huwelijksaankondigingen;
 - trouwboekjes;
 - overlijdensberichten (doodsbrieven, krantenberichten, doodsprentjes,...);
 - wat “de levenden” zich nog herinneren, wel beseffend dat dit menselijk is, en dus misschien onjuist...

Methodiek: oud schrift en latijnse termen

- zie de websites in bijlage i.v.m. oud schrift.
Dit is zeker belangrijk voor het lezen van de parochieregisters.
- zie ook het afzonderlijke document met de vertaling van een aantal latijnse termen.
Dit is eveneens belangrijk voor het lezen van de parochieregisters (die op enkele uitzonderingen na, in het latijn zijn opgesteld).

Proces (samengevat)



Proces (samengevat)

- verzamel zoveel mogelijk info bij “de levenden”, en documenteer die informatie in de Excel;
- verzamel zoveel mogelijk info op Geneanet, Prosapia, het internet, en documenteer die in de Excel;
- indien nodig, koppel terug en check met een vorig punt;
- zoek de aktes in de parochie- en gemeenteregisters, neem een kopie van de akte en documenteer die informatie in de Excel;
- documenteer bijkomende informatie (ouders, grootouders, broers & zussen, enz...) in de Excel;
- indien nodig, koppel terug en check met een vorig punt;
- voeg de informatie van de Excel in in je stamboomprogramma (bvb. Brother's Keeper);
- exporteer je Gedcom, en laad die op in Geneanet;
- je zal waarschijnlijk bijkomende info ontvangen via een mail van Geneanet;
- indien nodig, koppel terug en check met een vorig punt; enz...

Je komt nogal wat tegen...

- pastoors die hun register “achterste voren” inschrijven;
- pastoors die de “lege gaten” in hun register achteraf “gebruiken” (papier was kostbaar...);
- gemeenteregisters:
 - naargelang de regio/tijdsperiode zijn de registers dikwijls anders geordend:
 - o een reeks geboorteregisters, daarna een reeks huwelijksregisters, daarna een reeks overlijdensregisters, enz...;
 - o per jaartal, de geboorteregisters, de huwelijksregisters, de overlijdensregisters;
 - o per jaartal, de geboorteregisters, de huwelijksregisters, de overlijdensregisters in chronologische volgorde (m.a.w. dus door mekaar. Eigenlijk is dit wel een goed systeem.)
 - soms bestaat er een jaarlijkse tafel. Deze kan voor of na het jaarregister staan.
- de fotografen van de “Mormonen”:
 - registers die “achterstevoren” gefilmd zijn (laatste bladzijde eerst, en zo verder naar de eerste bladzijde);
 - registers die in de verkeerde volgorde van jaartallen gefilmd zijn (maar binnen elk jaartal);
 - dubbele filmingen (elke bladzijde twee maal, je kan niet zeker genoeg zijn...; en waarschijnlijk werden ze dus per foto betaald ☺);
 - een bladzijde overgeslagen (en meestal is dat juist die bladzijde die je zoekt ☹);
 - enz...

Bronnen: Geneanet

- “wat een ander voor u al gevonden heeft, moet je zelf niet zoeken...”
- gebruik
 - maak eerst een login aan, want anders ben je beperkt in de mogelijkheden
 - er bestaat ook een betalende versie, maar mijn ervaring is dat je die zeker in het begin niet nodig hebt. De betalende versie heeft (o.a.) een paar extra functionaliteiten:
 - o complexere zoekfuncties;
 - o toegang tot andere bronnen;
 - o Geneanet suggereert mogelijke fouten;
 - o je kan jouw gegevens automatisch laten vergelijken met de meer dan 5 miljard records op Geneanet.
- voordelen
 - laat je dikwijls toe op een gemakkelijke wijze aan gegevens te geraken; je krijgt dikwijls spontane reacties, opmerkingen en verbeteringen.
- nadelen
 - je bent afhankelijk van de kwaliteit van je collega's. Een dubbelcheck met de originele akte is een must;
 - besef wel dat je deze info nog moet nakijken, er gebeuren nogal wat fouten. Veel voorkomende fouten zijn:
 - o de datum van de akte vermelden i.p.v. de datum van de gebeurtenis;
 - o verkeerde omzetting voor de maanden 7er (07 i.p.v. september), 8er (08 i.p.v. oktober), 9er (09 i.p.v. november), 10er (10 i.p.v. december).
- stel op Geneanet een zoekfunctie in op de “belangrijkste achternamen” waarin je geïnteresseerd bent, zodat je automatisch via mail op de hoogte wordt gehouden.

Bronnen: Prosapia

- deze website geeft interessante info voor de gemeenten in de brede streek rond Merelbeke: Baaigem, Balegem, Beerlegem, Bottelare, Dikkele, Dikkelvenne, Gavere, Gijzenzele, Gontrode, Landskouter, Lemberge, Letterhoutem, Meilegem, Melsen, Merelbeke, Moortsele, Munte, Oosterzele, Paulatem, Schelderode, Scheldewindeke, Semmerzake, Velzeke-Ruddershove, Vurste, Wassene, Zevergem;
- zie verder.

Bronnen: Gemeenteregisters

- hiervoor start je best op Familysearch (FS); zijn de betrokken aktes niet beschikbaar, check dan ook eens op het Rijksarchief (soms bestaat de betrokken reeks daar wel);
- zoeken in de tienjarige tafels is wat moeilijker dan in de klappers, aangezien het per periode van 10 jaar is; soms vind je ook bijkomende informatie, zoals de naam van de moeder, de bladzijde of het nummer van de akte;
- daarna kan je de betrokken akte zoeken in de gemeenteregisters zelf;
- soms is er op het einde van het jaar een alfabetische lijst;
- vooral de huwelijksaktes kunnen heel wat informatie opleveren (geboorteplaats, geboortedatum of jaar, ouders en eventueel hun woonplaats, plaats van overlijden en overlijdensdatum, eventueel zelfs de grootouders);
- in de overlijdensaktes kan je soms ontdekken wie de ouders waren, of de persoon ongehuwd was, of de persoon meermaals gehuwd was;
- in de gemeenteregisters vind je ook zeer dikwijls de beroepen terug.

Bronnen: Parochieregisters

- hiervoor kan je terecht op het Rijksarchief (RA), maar ook (via een omweg, zie verder) op Familysearch (FS);
- zoek eerst in de klappers; het voordeel van de parochieklappers is dat ze meestal de ganse periode dekken tot de Franse revolutie;
- daarna kan je de betrokken akte zoeken in de parochieregisters zelf;
- de aktes bevatten meestal zeer weinig informatie, maak dus gebruik van de weinige bijkomende informatie die er eventueel is (gemeente van afkomst, getuigen, enz...).

Bronnen: Familysearch

- gebruik
 - maak eerst een login aan, want anders ben je beperkt in de mogelijkheden
 - de “Church of Jesus Christ of Latter-day Saints” (dikwijls ook “de Mormonen” genoemd) heeft (vooral voor België) nogal systematisch alle registers gefotografeerd.
 - de gemeenteregisters zijn online beschikbaar.
 - de rechtstreekse links naar sommige provincies vind je in de bijlage (maar altijd eerst inloggen!).
 - voor de parochieregisters zijn er helaas geen rechtstreekse linken per provincie. Maar soms vind je bij de gemeenteregisters eens een verloren gelopen parochieregister of parochieklapper).
 - je kan een aantal parochieregisters wel vinden via de “Catalogs”. Vul een “Place” in, enz...
- voordelen
 - meestal snel (maar bij traagheid kan een refresh van de browserpagina soms wonderen doen);
 - goede resolutie;
 - scherm kan volledig gebruikt worden;
 - je kan continu zoomen;
 - je kan afprinten;
 - je kan het beeld bewaren in jpg-formaat.
- nadelen
 - soms is een bepaald register niet beschikbaar, niettegenstaande het gefilmd is. Kijk in dat geval eens bij het Rijksarchief of het betrokken register daar niet al gedigitaliseerd is.

Bronnen: Rijksarchief (elektronisch)

- gebruik

- maak eerst een login aan.
- opgelet: er zit een bug in het aanmaken van de gebruikersnaam: enkel de eerste 50 ingegeven karakters worden gebruikt (en zonder foutmelding!).

Ik raad dus aan geen e-mailadres te gebruiken, maar een simpele gebruikersnaam.

Gelukkig kan je sinds kort achteraf je gebruikersnaam wijzigen.

- deze website maakt gebruik van de films van de “Church of Jesus Christ of Latter-day Saints”. M.a.w. de digitalisatie is eigenlijk de digitalisatie van de films van de “Mormonen”, en niet de digitalisatie van de registers zelf; ze bevat immers de fouten die door de fotografen van de “Mormonen” gemaakt zijn!

- voordelen

- ook de parochieregisters zijn beschikbaar;
- gemeenteregisters zijn dikwijls complementair aan Familysearch.

Bronnen: Rijksarchief (elektronisch)

- nadelen
 - weinig kwaliteitsbesef:
 - o boomstructuur kan heel wat beter;
 - o (vooral bij parochieregisters) verwarring rond:
 - “geboorteakten” versus “doopakten” versus “geboorte- en doopakten” (bij parochieregisters zijn het allemaal “doopakten”);
 - “overlijdensakten” versus “begrafenisakten” versus “overlijdens- en begrafenisakten” (bij parochieregisters zijn het eigenlijk allemaal “overlijdensakten”, de begrafenis wordt zelden vermeld);
 - “burgerlijke akten” onder de hoofding parochieregisters (wat een contradictie is);
 - “akten”: men doet zelfs de moeite niet de opsplitsing te maken;
 - bij een aantal periodes wordt 31 januari vermeld, i.p.v. de datum van de laatste akte van het jaar (of, voor de eenvoud, 31 december);
 - o als je fouten signaleert, worden die zeer traag of zelfs niet hersteld;
 - o blijkbaar zou alles door vrijwilligers gebeuren. Die worden qua methodiek niet gemeenschappelijk aangestuurd; iedereen doet het waarschijnlijk op zijn eigen manier;
 - het beeld “hapert” soms, waardoor blokken van het beeld wazig blijven. Mijn ervaring is dat Opera als webbrowser iets beter is dan bvb. Firefox.
 - je kan enkel in stappen zoomen (waardoor de ene stap dikwijls te klein is, en de volgende te groot);
 - je kan niet afprinten (tenzij een screenshot);
 - je kan het beeld enkel via een omweg bewaren.
 - o je werkt best op een scherm met een zo groot mogelijke resolutie;
 - o je neemt een screenshot via PrintScreen;
 - o je kopieert in een beeldverwerkingprogramma;
 - o daarin kan je croppen en bewaren als jpg;
 - o bij grote aktes, neem ik het beeld in delen, die ik daarna eerst boven en onder crop, en daarna aan mekaar plak in Photoshop;
 - o allemaal zeer bewerkelijk dus...

Bronnen: Rijksarchief (hardcopy, visueel)

- je moet je verplaatsen naar de site van het Rijksarchief waar het register zich bevindt.
- je hebt een lezerskaart nodig; sinds juni 2018 is die gratis.
- van parochieregisters is soms een hardcopy van de originele registers beschikbaar.
- voor sommige parochies/gemeenten bestaan er lijsten met de in die parochie/gemeente voorkomende namen.
- de microfilms zijn deze gemaakt door de “Church of Jesus Christ of Latter-day Saints”.
- je kan (mits toelating, en onder zekere voorwaarden) zelf foto's nemen; dit is gratis.
- je kan ook afdrukken laten maken. Dit is echter betalend, en naar het schijnt van niet al te beste kwaliteit.
- via de website kan je terugvinden wat het Rijksarchief allemaal bezit.

Bronnen: Google

- via Google vind je soms privé-websites.

Bronnen: Staten van Goed

- deze kan je consulteren in het Rijksarchief (enkel hard-copy);
- voor sommige parochies/gemeenten bestaan er lijsten met de Staten van Goed (met inbegrip van wat summiere informatie);
- voorlopig gebruik ik dit nog niet, alhoewel de Staten van Goed waarschijnlijk een schat aan informatie bevatten.

Foto's: Naamgeving (1)

- mijn huidige standaardisatie van de naamgeving van foto's van de aktes is de volgende:

–[naam] [voornaam] [jaartal] [soort gebeurtenis] [eventueel a, b, c,...]
[gemeente] [suffix]

waarbij:

o naam: de achternaam;

o voornaam: de eerste voornaam;

o jaartal: het jaartal van de gebeurtenis;

o soort gebeurtenis: een code voor de gebeurtenis:

- G: geboorte (via parochie- of gemeenteregister);
- GF: geboorte (via foto hard-copy register in RA Ronse);
- Gp: geboorte via parochieregister (als er ook een foto via het gemeenteregister is);
- H: kerkelijk of burgerlijk huwelijk;
- HF: kerkelijk of burgerlijk huwelijk (via foto hard-copy register in RA);
- Hp: kerkelijk huwelijk (als er ook een foto is van het burgerlijk huwelijk);
- Hafk: huwelijksafkondiging;

Foto's: Naamgeving (2)

- O: overlijden;
- OF: overlijden (via foto hard-copy register in RA);
- OG: grafzerk;
- OK: overlijdensbericht in krant;
- OM: tekst begrafenis;mis;
- OP doodsprentje;
- Opar: overlijden via parochieregister;
OR: rouwbrief;
- SA: Status Animarum.
- a, b, c, ... (indien nodig): als de foto uit meer dan één deel bestaat);
- gemeente: de gemeentenaam of de code van de gemeente;
- suffix: (indien nodig) bis, ter, enz..., als er een tweede foto bestaat.

–vb.:

- o Janssens Piet 1890 G ZOT
- o Janssens Piet 1890 Ga ZOT en Janssens Piet 1890 Gb ZOT
- o Janssens Piet 1890 G ZOT bis
- o Pieters Jan 2005 OK Wuustwezel

- Voor andere foto's is mijn standaardisatie:

[naam] [voornaam] _ [volgnummer]

–vb.: Janssens Piet_001, Janssens Piet_002, enz...

Foto's: Formaat

- tracht zoveel mogelijk te bewaren onder jpg-formaat. Dat is een goed compromis tussen kwaliteit en grootte van het bestand;
- snij de foto's bij tot wat nuttig is; zo spaar je schijfruimte;
- bewaar de foto's in hun originele versie;
- soms is het voor een betere leesbaarheid nuttig lichtsterkte of contrast bij te regelen; doe dat enkel voor het lezen, en bewaar deze gewijzigde versie niet (want eens gewijzigd, kan je nooit terug naar het origineel!).

Excel: Algemeen

- het Excelbestand is het basiswerkdokument.
- Excel heeft verschillende voordelen:
 - overzichtelijk;
 - je kan gemakkelijk sorteren;
 - je kan gemakkelijk filteren;
 - je kan pivots (draaitabellen) aanmaken. Dit is handig bij het opzoeken en het verwerken van de gegevens naar het stamboomprogramma toe;
 - doe minstens jaarlijks een grote data quality-oefening.

Excel: [link](#)

Excel: Tabblad 1-2-3

- **Legende**

- een korte beschrijving van de kolommen in “Data”. Zie verder.

- **SVG** (Staten van Goed)

- een schematisch overzicht van de info in de Staten van Goed.

- **BK**

- een overzicht van de info per persoon.

- deze sheet wordt (nu en dan) manueel gegeneerd vanuit de gegevens in “**Data**”.

Excel: Tabblad 4

Data													
Y	foto	pg	what	FW	BK	naam	BK_v BK_e	G = vader H = echtgenote O = echtgeno(o)t(e)	BK_m	G = moeder H = blank O = blank	gem	datum	sort
	x	x	O	F	9790	B Anna Melania					GBG	08/10/1980	19801008
y	y	g	G		12453	BAUWENS Elmire Helene Marie					GBG	09/05/1887	18870509
	x	x	O		12453	BAUWENS Elmire Helene Marie	10254	COLE Edmondus Emilius			GBG	01/02/1973	19730201
	x	x	O	F	8164	BROEKAERT Leonia Mathildis					GBG	05/12/1924	19241205
y	y	g	G	F	10249	COLE Albert Cesar	7953	COLE Emilius	8164	BROEKAERT Leonia Mathildis	GBG	12/06/1895	18950612
	x	x	O	F	10249	COLE Albert Cesar					GBG	04/05/1975	19750504

Data													
Napol. calendar	L	chck	FS img	pag	akte	blz	BK_1	get_1	BK_2	get_2	BK_3	get_3	BK_4
	8												
	8		221		109								
	8												
	8												
	8		741		151		10250	DE RUDDER Frederik	10251	CLAEYS Pieter			
	8												

Data				
get_4	BK_5	get_5	opm	bron

Excel: Tabblad 4a

- **Data**

- **Y**

- o **blank**: nog niet ingevoerd in BK;
 - o **d**: to be deleted;
 - o **i**: ingevoerd in BK (zonder bron of zonder registerbron of zonder datum);
 - o **n**: niet nodig;
 - o **x**: na 1910;
 - o **y**: ingevoerd in BK (inclusief bron).

- **Foto**

- o **blank**: geen foto;
 - o **d**: document (geboortekaart, huwelijksaankondiging, rouwbrief, doodsprentje, krantenartikel,...);
 - o **x**: na 1910;
 - o **y**: foto van akte, via hard-copy of via internet (FS, RA of andere).

Excel: Tabblad 4b

- **pg**: bron (combinaties zijn soms mogelijk, zoals bvb. pgn, pgo, ...):
 - o **D**: Duitsland;
 - o **F**: Frankrijk;
 - o **g**: gevonden in gemeentearchief;
 - o **gn**: niet gevonden in gemeentearchief;
 - o **go**: gemeentearchief onbeschikbaar;
 - o **gTT**: gevonden in 10-j tafels gemeentearchief;
 - o **N**: Nederland;
 - o **p**: gevonden in parochieregister;
 - o **pg**: gevonden in parochieregister en gemeentearchief;
 - o **pKL**: gevonden in klapper parochieregister;
 - o **pn**: niet gevonden in parochieregisters;
 - o **po**: parochieregister onbeschikbaar;
 - o **pS**: gevonden in parochieregister en SVG;
 - o **S**: gevonden in SVG;
 - o **x**: na 1910.

Excel: Tabblad 4c

– **what:**

- o **G**: geboorte;
- o **H**: huwelijk;
- o **S**: scheiding;
- o **O**: overlijden.

Excel: Tabblad 4d

– FW

- o **F**: rechtstreeks verbonden met één van de hoofdfamilietakken;
- o **N**: geen verdere opzoeken nodig (bvb. voor een zijtak die je niet verder wenst te onderzoeken);
- o **W**: enkel getuige (en geen F of N);
- o **blank**: overige.

– BK

- o **99999**: BK-nummer in Brother's Keeper;
- o **blank**: nog geen nummer in Brother's Keeper;
- o **x9999**: voorlopig nummer (nog geen nummer in Brother's Keeper).

– naam: naam van het individu

- o **afkortingen namen**: dit bespaart voor een aantal namen heel wat typewerk, en maakt de fotonamen ook heel wat korter.
vb.:
 - B: Bernard
 - DP: De Pryck
 - DS: De Schryver
 - M: Meiresonne
 - V: Volckaert
 - VC: Van Crombrugge
 - VDB: Van den Bulcke
- o **kleurcode**: alhoewel je niet kan filteren op kleur, geef ik met een kleurcode aan wat het stadium van het onderzoek is. Dit maakt het visueel overzichtelijker.
vb.:
 - **blank**: nog te behandelen;
 - **geel**: volledig ingevoerd;
 - **lichtgroen**: akte gevonden en foto gedownload, maar nog in te voeren;
 - **oranje**: na 1910.

Excel: Tabblad 4e

– **BK_v / BK_e**

- o als **geboorte** (G): BK-nummer vader (als geen vader: blank);
- o als **huwelijk** (H): BK-nummer echtgenote (huwelijken worden steeds op de man genoteerd);
- o als **overlijden** (O): BK-nummer echtgeno(o)t(e).

– **Naam**

- o als **geboorte** (G): naam van de vader;
- o als **huwelijk** (H): naam van de echtgenote (huwelijken worden steeds op de man genoteerd);
- o als **overlijden** (O): naam van de echtgeno(o)t(e).

– **BK_m**

- o als **geboorte** (G): BK-nummer moeder;
- o als **huwelijk** (H) of overlijden (O): blank.

– **Naam**

- o als **geboorte** (G): naam van de moeder;
- o als **huwelijk** (H) of overlijden (O): blank.

– **gem**: gemeente

- o **afkorting**: zie tabblad gemeenten (sommige veelvoorkomende gemeenten worden gemakshalve afgekort met een drielettercode; dat spaart heel wat typewerk, ook bij de foto's);
- o soms afgeleid uit geboorte;
- o **italic**: vermoeden afgeleid uit andere gegevens (G, H, O of H ouders).

Excel: Tabblad 4f

- **datum**: datum van de gebeurtenis; formaat dd/mm/jjjj (het veld is geformatteerd als tekst, niet als datum).
- **sort**: omzetting van de datum naar een sorteerdatum: formaat jjjjmmdd.
Formule: =RIGHT(M15;4)&MID(M15;4;2)&LEFT(M15;2)
- **Napol. calendar**: gedurende de Napoleontische periode, omzetting van de datum naar de Franse kalender (via een look-up in het tabblad FR_kalender.
Formule: =VLOOKUP(N15;FR_kalender!\$E\$2:\$F\$5109;2;FALSE)
- **L**: aantal karakters van de datum (nodig voor sommige pivots).
- **chck**: nota als er iets moet nagekeken worden.
- **FS img**: image-nummer in FamilySearch (FS).
- **pag**: pagina in Rijksarchief (RA) of in buitenlands archief.
- **akte**: nummer van de akte in het register (als genummerd).
- **blz**: bladzijde in register (als genummerd).
- **BK_1 enz...**: BK-nummer getuige.
- **get_1 enz...**: naam getuige.
- **opm**: opmerking.
- **bron**: externe bron.

Excel: Tabblad 5-6-7

- **Geneanet_vgl**

- het resultaat van een vergelijking met Geneanet. Dit is een functionaliteit voor (betalende) Geneanet-Premium-leden.

- **BK_namen**

- de lijst met de namen in BK, en hun opsplitsing in achter- en voornaam.

- **Gem**

- voor de gemeenten in het geografisch gebied dat mij het meeste interesseert gebruik ik een drieletterafkorting i.p.v. de volle gemeentenaam;
 - dit spaart tijd en beperkt schrijffouten;
 - deze tabel geeft de omzetting van die code in de gemeentenaam, en tevens de (huidige) hoofdgemeente.

Excel: Tabblad 8-9

- **Franse kalender**

- dit tabblad geeft de omzetting van de Franse kalender naar de gregoriaanse;
- via een look-upfunctie kan je de datums hierdoor automatisch omzetten (dat is heel wat handiger dan telkens de individuele omzetting te moeten doen via een internetsite; het spaart ook typewerk).

- **Latijn**

- een lijst van veel gebruikte latijnse termen (in de parochieregisters), en hun vertaling.

181206 Speltinckx: Agenda

- Kennismaking
- Hoe ik ooit begon...
- Stambomen “How to”
- **Brother's Keeper**
- Prosapia
- Interessante documenten
- Websites
- Samengevat
- “Zijn er nog vragen” ?

Brother's Keeper (1)

- algemeen

- er bestaan een aantal concurrenten, al dan niet betalend, waarbij je gegevens al dan niet gekoppeld worden aan hun eigen database.
- zie <https://nl.wikipedia.org/wiki/Genealogiesoftware> of https://en.wikipedia.org/wiki/Comparison_of_genealogy_software.
- de GEDCOM-exports worden opgeladen naar Geneanet.

- voordelen

- freeware;
- relatief gebruiksvriendelijk;
- je gegevens worden niet opgeladen naar een centrale database en blijven dus je volledige eigendom;
- laat toe voor elke gebeurtenis nota's, bronnen, foto's van de akte en getuigen te noteren of te linken;
- laat toe GEDCOM's te genereren;
- laat heel wat rapporteringen toe (m.i. te veel...).

Brother's Keeper (2)

- nadelen

- ontworpen en onderhouden door een individu, m.a.w., als die stopt is er een probleem naar de opvolging;
- leerproces vereist (maar dat is met al deze programma's het geval...);
- voor de namen wordt één enkel veld gebruikt voor voor- en achternaam (ongeveer alle stamboomprogramma's maken deze fundamentele fout);
- de sorteerfunctie:
 - o is niet optimaal (er wordt gesorteerd op de eerste voornaam + de achternaam, waardoor de namen niet 100% alfabetisch staan);
 - o is afhankelijk van de taalinstelling en heeft een aantal problemen met namen als Van den Bulcke (Bulcke, van den), enz...
 - o De beste (= minst slechte) taalkeuze is de versie "Hopman", alleen wordt die versie sinds een paar jaar niet meer onderhouden.
 - o Een bypass bestaat er in deze oude versie eerst te installeren, en daar bovenop de nieuwe(re) versies; daardoor blijft de "Hopmansortering" behouden.
 - o *Pour les francophones: je n'ai aucune expérience avec la/les version(s) francophone(s) du programme ! A tester !*
- nogal wat overbodige functionaliteiten;
- sommige functionaliteiten werken niet of na heel wat "trial and error" met de instellingen (bepaalde printfuncties, zoals bvb. het cirkeldiagram).

181206 Speltinckx: Agenda

- Kennismaking
- Hoe ik ooit begon...
- Stambomen “How to”
- Brother’s Keeper
- **Prosapia**
- Interessante documenten
- Websites
- Samengevat
- “Zijn er nog vragen” ?

Prosapia: <http://www.prosapia.be/>

- betreft de gemeenten: Baaigem, Balegem, Beerlegem, Bottelare, Dikkele, Dikkelfenne, Gavere, Gijzenzele, Gontrode, Landskouter, Lemberge, Letterhoutem, Meilegem, Melsen, Merelbeke, Moortsele, Munte, Oosterzele, Paulatem, Schelderode, Scheldewindeke, Semmerzake, Velzeke-Ruddershove, Vurste, Wassene, Zevergem;
- voordelen
 - geen login nodig;
 - zeer veel informatie, o.m. de familiesamenstelling, de bladzijde in het Rijksarchief, enz...;
 - rechtstreekse linken naar deze bladzijde;
 - betrouwbaar: tot nog toe heb ik weinig of geen fouten gevonden.
- nadelen
 - gebruiksvriendelijkheid kan iets beter;
 - geen linken naar Familysearch.
- in januari 2019 komt er een nieuwe versie.

181206 Speltinckx: Agenda

- Kennismaking
- Hoe ik ooit begon...
- Stambomen “How to”
- Brother’s Keeper
- Prosapia
- **Interessante documenten**
- Websites
- Samengevat
- “Zijn er nog vragen” ?

Interessante documenten

- Trefwoordenlijst: verzameling van woorden en begrippen voorkomend in Doop -, Trouw - en Begraafboeken en andere Genealogie bronnen (5e editie – 2012), verzameld door André Dumont.
 - Zie document [181127 Trefwoordenlijst 5e-2012.doc](#)
- Adressen van kerkhoven in Oost-Vlaanderen
 - Zie document [131126 Adressen kerkhoven Oost-Vlaanderen.doc](#)
- Parochies in Zuid-Oost-Vlaanderen
 - Zie document [090713 Parochies v 01.doc](#)
- Veldslagen
 - Zie document [180328 Veldslagen lijst.pdf](#)
- Artikel in “De Vlaamse Stam”, jg. 37, nr. 2, februari 2001: “Onze rubriek voor beginners: de start thuis en bij de familie”
 - Zie document [010201 De Vlaamse Stam.pdf](#)
- Franse kalender: dit Excel-bestand laat omzettingen toe van de Gregoriaanse naar de Franse kalender.
 - Zie document [180531 FR kalender.xls](#)
- Gentse straatnamen rond 1813
 - Zie document [170324 Gent 1813 Straatnamen edm.pdf](#)
- Indexen van de filmrollen bij FamilySearch en in het Rijksarchief
 - Zie document [080417 Index filmrollen 10j tafels v 01.doc](#)
 - Zie document [080417 Index filmrollen all v 01.doc](#)

181206 Speltinckx: Agenda

- Kennismaking
- Hoe ik ooit begon...
- Stambomen “How to”
- Brother’s Keeper
- Prosapia
- Interessante documenten
- **Websites**
- Samengevat
- “Zijn er nog vragen” ?

Websites

- Algemeen
- FamilySearch
- Frankrijk
- Geneanet
- Latijn
- Oud schrift
- Rijksarchief
- Software

Websites: Algemeen (1)

- Basiscursus stamboomonderzoek - Open Universiteit:
<http://www.ou.nl/eCache/DEF/2/31/524.html>
- Belgian War Dead Register:
<http://www.wardeadregister.be/nl>
- Beroepen van toen: <http://www.beroepenvantoen.nl/>
- Database Akten West-Vlaanderen:
<https://www.vrijwilligersrab.be/nl>
- Doodsprentjes.be:
<http://www.doodsprentjes.be/index.php?lang=Nld>
- Familiekunde Vlaanderen vzw: <http://www.familiekunde-vlaanderen.be/>
- Franse kalender converter:
http://www.napoleon.org/en/essential_napoleon/calendar/index.asp

Websites: Algemeen (2)

- Geneaknowhow: <http://geneaknowhow.net/index.html>
- Genealogie sites in België, Vlaanderen:
<http://genealogie.start.be/>
- Genealogisch Woordenboek Michel Halin: <http://www.michel-halin.be/dictionary.html>
- Homepage Dumont, Andre:
<http://home.planet.nl/~dumon002/index.html>
- Koninklijke Bibliotheek van België / Kaarten en plannen:
http://www.kbr.be/collections/cart_plan/collections/collections_nl.html
- Poppkad Namenregister:
http://www.poppkad.ugent.be/poppkad_namenregister1.php

Websites: Algemeen (3)

- Samenwerkingsverband Vlaamse Verenigingen voor Familiekunde vzw: <http://svvf.net/>
- Spoorzoeker: Oude foto's, oude portretfoto's en oude familiefoto's dateren:
<http://spoorzoeker.petereyckerman.be/oude-fotos-dateren/>
- Stad Zottegem: Centrum voor Streekgeschiedenis:
<http://www.zottegem.be/erfgoed-en-musea.aspx>
- Stap voor Stap Stambomen:
<http://users.pandora.be/johan.roelstraete/fkhandleiding2.htm>
- Tools voor Genealogen: <http://www.gentools.be/>
- Toponymie en etymologie van plaatsnamen in Oost-Brabant:
<http://www.kempeneers.org/>
- VVF-Brussel - Genealogische gids Brussel - Handleiding voor de stedeling: http://www.vvf-brussel.be/genealogie_brussel_citadin.html

Websites: Familysearch (1)

- Search: http://www.familysearch.org/Eng/Search/frameset_search.asp
- Antwerpen:
<https://www.familysearch.org/search/image/index#uri=https://www.familysearch.org/recapi/sord/collection/2138481/waypoints>
- Belgium Catalogs:
<https://familysearch.org/search/catalog/results?count=20&query=%2Bplace%3A%22Belgium%22>
- Belgium collections:
<https://familysearch.org/search/collection/location/1927071?region=Belgium>
- Brabant:
<https://www.familysearch.org/search/image/index#uri=https://www.familysearch.org/recapi/sord/collection/1482191/waypoints>
- Family History Library:
http://www.familysearch.org/Eng/Library/FHL/frameset_library.asp?PAGE=library_preparing.asp

Websites: Familysearch (2)

- Henegouwen:
<https://www.familysearch.org/search/image/index#uri=https://www.familysearch.org/recapi/sord/collection/2138500/waypoints>
- Limburg:
<https://www.familysearch.org/search/image/index#uri=https://www.familysearch.org/recapi/sord/collection/2138507/waypoints>
- Luik:
<https://www.familysearch.org/search/image/index#uri=https://www.familysearch.org/recapi/sord/collection/2138505/waypoints>
- Namen:
<https://www.familysearch.org/search/image/index#uri=https://www.familysearch.org/recapi/sord/collection/2138511/waypoints>
- Oost-Vlaanderen:
<https://www.familysearch.org/search/image/index#uri=https://www.familysearch.org/recapi/sord/collection/2138513/waypoints>
- West-Vlaanderen:
<https://www.familysearch.org/search/image/index#uri=https://www.familysearch.org/recapi/sord/collection/2139860/waypoints>

Websites: Frankrijk

- Accueil – Mnesys: <http://www.archives.haut-rhin.fr/>
- Archives & Patrimoine des Hauts-de-Seine: <http://archives.hauts-de-seine.fr/accueil/>
- Archives de France | Ressources en ligne | Etat civil en ligne: <https://francearchives.fr/en/>
- Archives en ligne - Archives départementales de l'Oise: <http://archives.oise.fr/archives-en-ligne/etat-civil/>
- Filae.com: <https://www.filae.com/>
- GAIA 9 : moteur de recherche - 9.3.0.2: <http://consultation.archives.hauts-de-seine.net/mdr/index.php/rechercheTheme>
- THOT Internet: http://archives-en-ligne.ille-et-vilaine.fr/thot_internet/FrmSommaireFrame.asp

Websites: Geneanet

- GeneaNet: <http://nl.geneanet.org/>

Websites: Latijn

- Index of -~tonput-latijn: <http://www.xs4all.nl/~tonput/latijn/>
- Kox Kollum en Klassieken:
<http://www.koxkollum.nl/index.htm>
- Latijn in de parochieregisters:
http://www.bskempen.be/info_files_nl/parochieregisters.htm
- Latin-English Dictionary:
http://www.genealogy.ro/dictionary/lat_eng_a.htm
- www.willebroek.info - Welkom in het archief:
<http://www.willebroek.info/Archief/>

Websites: Oud schrift

- FamilySearch Indexing View Project:
[https://www.familysearch.org/indexing/help/handwriting#!/lang=en&title=Alphabet%20\(Secretary%20Hand\)](https://www.familysearch.org/indexing/help/handwriting#!/lang=en&title=Alphabet%20(Secretary%20Hand))
- Paleografie hulp:
<http://geneaknowhow.net/faq/onderzoek/paleografie-hulp.htm>
- The National Archives Palaeography tutorial (how to read old handwriting):
<http://www.nationalarchives.gov.uk/palaeography/default.htm>
- Tools en utilities voor Genealogen oud schrift:
<http://www.gentools.be/oud-schrift.htm>
- Wat staat daer | Online oefentool voor het lezen van oude handschriften: <http://watstaatdaer.nl/>

Websites: Rijksarchief

- Zoeken in het Rijksarchief in België: <http://search.arch.be/nl/>

Websites: Software

- Aldfaer: <http://aldfaer.net/sitemap//index.php?q=welkom>
- Ancestral Author Convert GEDCOM to Hyperlinked PDF: <http://www.ancestralauthor.com/>
- Brother's Keeper: <http://www.bkwin.net/>
- GENEAL Het programma voor genealogie!: <https://www.gvanbinsbergen.org/geneaal/index.htm>
- Kessler's Genealogy Software Links: <http://www.lkessler.com/gplinks.shtml>
- MyHeritage: <http://www.myheritage.nl/>
- Pro-Gen: <http://www.pro-gen.be/index.htm>
- Transcript helpt u bij het transcriberen: <http://www.jacobboerema.nl/Transcript/Freeware.htm#Transcript>
- ViewGED: <http://www.ccountry.net/~dix/viewged.htm>

181206 Speltinckx: Agenda

- Kennismaking
- Hoe ik ooit begon...
- Stambomen “How to”
- Brother’s Keeper
- Prosapia
- Interessante documenten
- Websites
- **Samengevat**
- “Zijn er nog vragen” ?

De 10 geboden...

1. Bezin voor je begint (plan: wie, wat, waar, wanneer, hoe)
2. Haast en spoed is zelden goed
3. Doe niet wat een ander gisteren al voor jou gedaan heeft
4. Doe vandaag wat je morgen misschien niet meer kan doen
5. Trust, but always check
6. Denk niet in de geografie van vandaag, maar in die van gisteren
7. Je geheugen is onbetrouwbaar; je documentatie (hopelijk) niet
8. Help, en je zal geholpen worden
9. Check, re-check, re-recheck,...
10. Back-up, want alles heeft een (helaas onvoorspelbare) houdbaarheidsdatum

181206 Speltinckx: Agenda

- Kennismaking
- Hoe ik ooit begon...
- Stambomen “How to”
- Brother’s Keeper
- Prosapia
- Interessante documenten
- Websites
- Samengevat
- **“Zijn er nog vragen” ?**

Stambomen: How To?
181206 Speltinckx

Dank U !